

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO I.R.C.C.S. Ufficio Formazione Provider 33	 <small>REGIONE DEL VENETO</small>
PROGRAMMA FORMAZIONE RESIDENZIALE	Mod8- P_Form_Est_Int

STRUMENTI E RISORSE DEI SERVIZI DI BIBLIOTECA

33-218440



PRESENTAZIONE:

Il corso si pone come obiettivo quello di presentare i servizi offerti dalla biblioteca IOV. Mira a far conoscere le principali risorse informative puntando a fornire all'utente le capacità per accedere ai servizi della biblioteca, effettuare ricerche bibliografiche attraverso i principali database bibliografici, recuperare i full text delle pubblicazioni in abbonamento o richiederne una copia attraverso il servizio per il document delivery Nilde.

Verranno inoltre approfonditi i seguenti argomenti:

- Strumenti di gestione del profilo del ricercatore (Publons, Orcid, Scopus ID)
- Gestione della bibliografia con i reference manager (approfondimento su Zotero/Mendeley)

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO I.R.C.C.S. Ufficio Formazione Provider 33	 <small>REGIONE DEL VENETO</small>
PROGRAMMA FORMAZIONE RESIDENZIALE	Mod8- P_Form_Est_Int

DESTINATARI DELL'EVENTO	<input checked="" type="checkbox"/> Dipendente
	<input checked="" type="checkbox"/> Convenzionato
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro personale

L'EVENTO FORMATIVO PREVEDE I SEGUENTI CONTENUTI	<input type="checkbox"/> Alimentazione della prima infanzia
	<input type="checkbox"/> Medicina non convenzionali
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro

EDIZIONE N° 1	
Provincia	<i>Padova</i>
Comune	<i>Padova</i>
Indirizzo	<i>Istituto Oncologico Veneto I.R.C.C.S. di Padova via Gattamelata 64</i>
Luogo	<i>Aula Didattica Palazzo Busonera</i>
Data inizio	<i>27/09/2019</i>
Data fine	<i>27/09/2019</i>
Date intermedie	

OBIETTIVO STRATEGICO NAZIONALE/AREA DI ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE
Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'Evidence Based Practice
OBIETTIVO STRATEGICO REGIONALE

PROFESSIONI ALLE QUALI SI RIFERISCE L'EVENTO FORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/> Generale tutte le Professioni
	<input type="checkbox"/> Settoriale: _____ _____

TIPOLOGIE DI EVENTO	<input checked="" type="checkbox"/> Corso di aggiornamento teorico e/o pratico
	<input type="checkbox"/> Convegno/Congresso/Simposio/ Conferenza

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO I.R.C.C.S. Ufficio Formazione Provider 33		
PROGRAMMA FORMAZIONE RESIDENZIALE		Mod8- P_Form_Est_Int

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO I.R.C.C.S. Ufficio Formazione Provider 33		
PROGRAMMA FORMAZIONE RESIDENZIALE		Mod8- P_Form_Est_Int

	(solo se superiore a 200 persone)
	<input type="checkbox"/> Workshop/Seminario che si svolge all'interno di un Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza (con meno di 100 persone)

NUMERO PARTECIPANTI:	20
-----------------------------	-----------

ARTICOLAZIONE DELL'EVENTO:

GIORNO	TEMPI		ARGOMENTO	DOCENTE / SOSTITUTO/ TUTOR	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVI FORMATIVI	METODO DIDATTICO
	ORARIO						
1° Giorno	14.15-14.30		Registrazione dei partecipanti				
	14.30-14.40		Presentazione degli obiettivi del corso	Antonia Vilia/Valentina Bozzato	Saranno esposti gli obiettivi del corso.	Acquisire conoscenze e teoriche e pratiche	Lezione frontale/relazione (Metodologia frontale)
	14.40-15.50		Gli strumenti della biblioteca: il sito web della biblioteca IOV, le risorse in abbonamento con Biblosan e il Discovery.	Antonia Vilia/Valentina Bozzato	I partecipanti saranno in grado di consultare il sito web della biblioteca per reperire informazioni di interesse. Inoltre sapranno utilizzare il Discovery e sapranno eseguire delle ricerche attraverso l'interrogazione dei principali database messi a disposizione da Biblosan	Acquisire conoscenze e teoriche e pratiche	Lezione frontale/relazione (Metodologia frontale)

	15.50-16.20	Come reperire le risorse fuori abbonamento: Nilde, Open Access Button e altri network	Antonia Vilia/Valentina Bozzato	L'utente sarà in grado di utilizzare l'interfaccia Nilde per reperire le risorse fuori abbonamento	Acquisire conoscenze e teoriche e pratiche	Lezione frontale/relazione (Metodologia frontale)
	16.20-16.25	Pausa				
	16.25-17.15	Publons, Orcid e Scopus ID	Antonia Vilia/Valentina Bozzato	Il discente sarà in grado di utilizzare i principali strumenti per gestire la propria produzione scientifica	Acquisire conoscenze e teoriche e pratiche	Lezione frontale/relazione (Metodologia frontale)
	17.15-18.00	La gestione della bibliografia con Zotero	Antonia Vilia/Valentina Bozzato	Il discente sarà in grado di utilizzare i principali strumenti per correggere correttamente una bibliografia	Acquisire conoscenze e teoriche e pratiche	Lezione frontale/relazione (Metodologia frontale)
	18.00-18.15	Valutazione dell'apprendimento e valutazione del gradimento				

VERIFICA PRESENZA DEI PARTECIPANTI:	<input checked="" type="checkbox"/> Firma di presenza
	<input type="checkbox"/> Sistema elettronico e badge

DURATA DEL CORSO (ORE) (Durata minima 3 ore)	3 ore
---	--------------

CREDITI	3,9
----------------	------------

RILASCIO MATERIALE DUREVOLE AI PARTECIPANTI (facoltativo):	<input checked="" type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Si

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:	<input checked="" type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Si € _____

E' PREVISTO L'USO DELLA SOLA	<input type="checkbox"/> No
-------------------------------------	-----------------------------

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO I.R.C.C.S. Ufficio Formazione Provider 33	Mod8- P_Form_Est_Int
PROGRAMMA FORMAZIONE RESIDENZIALE	

LINGUA ITALIANA	<input checked="" type="checkbox"/> Si
------------------------	---

VERIFICA APPRENDIMENTO DEI PARTECIPANTI	<input checked="" type="checkbox"/> Con questionario
	<input type="checkbox"/> Con esame orale
	<input type="checkbox"/> Con esame pratico
	<input type="checkbox"/> Con prova scritta
	<input type="checkbox"/> Autocertificazione dei partecipanti (solo se superiore a 200 partecipanti)

VERIFICA A DISTANZA DI TEMPO DELLE RICADUTE FORMATIVE	<input checked="" type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Si

Rappresentante Legale	<i>dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina</i>
Responsabile Scientifico: <i>(massimo 3 persone)</i>	Antonia Vilia Valentina Bozzato
Resp. Area Progettazione:	<i>Dott.ssa Stefania Facchin</i> <i>Stefania.facchin@iov.veneto.it Ph +39 049 8215560</i>
Referente Organizzativo:	<i>Dott.ssa Diletta Zonzin</i> <i>diletta.zonzin@iov.veneto.it Ph +39 049 8215298</i> <i>Dott.ssa Francesca Buccheri</i> <i>francesca.buccheri@iov.veneto.it Ph +39 049 8215298</i> <i>Dott.ssa Melissa De Giorgi</i> <i>francesca.buccheri@iov.veneto.it Ph +39 049 8215298</i> <i>Dott.ssa Rosalba Martino</i> <i>francesca.buccheri@iov.veneto.it</i>

COME ISCRIVERSI

Per iscriversi al corso è necessario lanciare, preferibilmente da Mozilla, la piattaforma IOV <https://iov.celerocem.it>

- PER CHI NON SI E' MAI REGISTRATO:

Cliccare su "Registrati", creare un nome utente e una password per la prima registrazione. Arriverà mail di avvenuta registrazione, che non equivale all'iscrizione all'evento. Terminata la registrazione cliccare sul titolo dell'evento e successivamente su "iscriviti a questo evento". Le iscrizioni saranno confermate dalla segreteria.

-PER CHI HA GIA' LE CREDENZIALI:

accedere con il proprio nome utente e password cliccare sul titolo dell'evento e successivamente su "iscriviti a questo evento". Le iscrizioni saranno confermate dalla segreteria.